INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

CUOTA 2

NOMBRE:	SANDRA LOSADA VASQUEZ
CEDULA:	38872644
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS - Prestación de servicios profesionales
No. DE CONTRATO:	1.310-19.13-1035-2026 del 14 de enero de 2026
VALOR DEL CONTRATO:	$24.000.000 (VEINTICUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE)
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Del 14 de enero de 2026 a 30 de Junio de 2026
PERIODO DEL INFORME:	Febrero de 2026, CUOTA 2
FECHA PRESENTACIÓN:	16 de Febrero de 2026

Objeto del contrato: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMINISTRADOR(A) FINANCIERO(A) EN LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO, COMPETITIVIDAD Y FOMENTO DEL EMPLEO EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONOMICAS DEL VALLE DEL CAUCA.

A continuación, se presenta informe de actividades que evidencian el cumplimiento de las obligaciones específicas del contrato de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, desarrolladas en este periodo, y se incluyen las actividades pendientes que no se incluyeron en el informe anterior:

Actividades Realizadas:
Las actividades están en completa coherencia con las definidas contractualmente, tal como se describe a continuación, con los logros respectivos:

1. Realizar el levantamiento de información de los actores y servicios ofertados para el fortalecimiento al emprendimiento y desarrollo empresarial en el Valle del Cauca, y articular la oferta al servicio de fomento al emprendimiento y el desarrollo empresarial que brinda la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y fomento del Empleo.

Actividades realizadas / resultados obtenidos

- Participé el día 4 de febrero de 2026 a reunión presencial con la Casa de la Mujer Empoderada (CAME), entidad adscrita a la Secretaría de Mujer, Equidad de Género y Diversidad Sexual de la Gobernación del Valle del Cauca. Asistieron la Dra. Diana Góngora (Asesora de Despacho asignada al liderazgo estratégico de la CAME), el Sr. Harold Suárez (Coordinador CDEI Buga), el Sr. Carlos Martínez (Coordinador de Empoderamiento Económico CAME). y la Sra. Sandra Losada (Gestora de Emprendimiento del CDEI Buga).

  La Dra. Góngora socializó los acuerdos establecidos previamente con la Dra. Mariluz Campo Soto, Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial. Como resultado, se estableció un cronograma conjunto de actividades entre la CAME y el CDEI para fortalecer el ecosistema de emprendimiento y apoyar a mujeres emprendedoras del departamento.

Compromisos: Se programó un taller de Generación de Idea de Negocio para mujeres emprendedoras de Cali en cinco sesiones: 19, 20, 26 y 27 de febrero, y 5 de marzo (8:30 a.m. - 12:30 p.m.), finalizando con una feria empresarial el 6 de marzo, con el objetivo de visibilizar las unidades productivas y generar oportunidades de ingresos. Las actividades se realizarán en las instalaciones de la Gobernación del Valle, esta articulación consolida la oferta institucional de servicios de emprendimiento con enfoque diferencial de género y amplía la cobertura territorial del programa.

Igualmente el día 14 de febrero la CAME llevara a cabo la exposición de la vitrina vallecaucana en la alameda de la basílica de la ciudad de Guadalajara de Buga y participaran mujeres de varios Departamentos con la finalidad de visibilizar sus productos además del fortalecimiento de sus finanzas; por lo anterior, cuentan con la participación de la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y fomento del Empleo en tres(3) stands para visibilizar emprendimientos de artesanías, bisutería, manualidades, etc. y dos(2) espacios con mesa en carpa para emprendimientos de gastronomía, confirmando la asistencia de las mujeres por parte del CDEI de Buga. La reunión se llevó a cabo en la Casa de la Mujer Empoderada Buga (Calle 17 # 13-58).

2. Brindar asistencia técnica a los emprendedores y/o mipymes del departamento del Valle del Cauca siguiendo la ruta de atención del programa para el fortalecimiento al emprendimiento y el Desarrollo Empresarial de la secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, cumpliendo con los estándares de calidad, oportunidad y eficiencia definidos para el proceso.

Actividades realizadas / resultados obtenidos

- Brinde asistencia técnica en el mes de febrero a dieciséis (16) emprendedores del municipio de Guadalajara de Buga, en la cual se socializaron los servicios ofrecidos por el Centro de Desarrollo Empresarial e Innovación (CDEI) de la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo. Se llevó a cabo una explicación detallada de la ruta de atención para los emprendedores, la cual se estructura en tres etapas fundamentales: Ideación: esta etapa se define como el periodo que se brinda asesoría y capacitación a emprendedores que aún no tienen una idea de negocio concreta. Fortalecimiento: Se busca fortalecer al emprendedor en área como finanzas, mercadeo y planeación estratégica a través de las asesorías y capacitaciones. Financiación: Emprendedores interesados en participar en convocatorias interna y externas. Igualmente se dio a conocer los servicios que se ofrecen desde la secretaria de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo. (Hub de Ecommerce, Nido, VallEmplea y el Fondo Valle INN). Lugar: Carrera 12 # 5 - 12 - Piso 1 - Buga (Oficina ValleINN)

3. Apoyar el desarrollo de las fases ligadas a las convocatorias de Fondos de capital semilla, adelantadas por la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, y otros actores del ecosistema emprendedor, incluyendo asistencia técnica, evaluación, alistamiento de documentación y seguimiento a emprendedores y empresarios, ligados a dichos Fondos, así mismo apoyar la logística, convocatorias, o cualquier elemento ligado a su ejecución.

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

Actividades realizadas / resultados obtenidos

- Asistí al Pitch Empresarial de la convocatoria Fondo Valle INN + 26 Municipios, el día 05 de febrero de 2026 adelantada por la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo. Así mismo, brinde acompañamiento a sesenta (60) emprendedores del municipio de Calima El Darién, quienes resultaron seleccionados en el marco de la convocatoria del Proyecto: "Implementación de una estrategia integral para la dinamización y formalización de la economía de municipios priorizados del departamento del Valle del Cauca", identificado con el BPIN 2025003760002 – SGR. Esta convocatoria tiene como objetivo fortalecer el desarrollo y crecimiento de cuatro mil (4.000) unidades productivas de los sectores productivo, comercial y/o de servicios, promoviendo la dinamización y formalización de la economía en los veintiséis (26) municipios priorizados del departamento del Valle del Cauca. Lugar de la actividad: Hotel Neblina – Calle 11 # 7-32, Calima El Darién.

4. Elaborar documentos técnicos (actas, informes, propuestas, estudios previos, etc), conforme a los lineamientos de la entidad y la normatividad vigente, según solicitud del líder del proceso y/o supervisor del contrato.

Actividades realizadas / resultados obtenidos

- Elaboré y diligencié dieciséis (16) actas correspondientes a cada sesión de asesoría y acompañamiento realizadas durante el mes de febrero de 2026 a los emprendedores atendidos por el CDEI Buga, en cumplimiento de la actividad orientada a la elaboración de documentos técnicos conforme a los lineamientos de la entidad y la normatividad vigente. Así mismo, compilé y organicé planillas de seguimiento, cartas de compromiso debidamente firmadas por los emprendedores y cronograma de asesorías, garantizando el cumplimiento del proceso de acompañamiento y el cierre de la ruta de atención individual de cada emprendedor. Se adjunta link de actas en el drive.

https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1LfboFGL7d5wB-MW577S5QeoeIEWEqRzL

5.Responder los requerimientos que le sean asignados, desde su área de conocimiento y profesional, de acuerdo a los lineamientos impartidos por el líder de proceso o supervisor de contrato.

Actividades realizadas / resultados obtenidos

- Llevé a cabo capacitación el día 06 de febrero de 2026 a dieciséis (16) emprendedores de la zona urbana del municipio de Guadalajara de Buga en Planeación Estratégica contextualizando la importancia de aplicar la herramienta DOFA. En sus emprendimientos, igualmente se capacitaron en Mercadeo enfocado en habilidades blandas teniendo en cuenta la comunicación efectiva, la empatía y el trabajo en equipo pilares importantes para la mejorar la relación con los clientes y

su entorno emprendedor. Lugar: Carrera 12 # 5 - 12 - Piso 1 - Buga (Oficina ValleINN)

6. Brindar información oportuna para la toma de decisiones cuando fuese necesario, alimentar las bases de datos y los sistemas de información dispuestos por la Secretaria de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo.

Actividades realizadas / resultados obtenidos

- Brindé en el mes de febrero 2026, información oportuna y precisa para la toma de decisiones, en atención a los requerimientos realizados por el coordinador del CDEI de Buga, señor Harold Suárez. Por lo anterior, y de acuerdo al formato de caracterización se atendieron trece (13) emprendedores del mes de febrero 2026, de igual manera se alimentó el formato de caracterización de emprendedores y empresarios realizando el cierre de ruta de cada emprendedor de acuerdo a las asesorías y capacitaciones establecidas por la Secretaria de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo.

7. Participar activamente en actividades incluidas las de fortalecimiento, como capacitaciones, reuniones desarrolladas por la Secretaria de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, así como las que otras dependencias de la Gobernación Valle del Cauca lleven a cabo.Igualmente, asistir y participar en las mesas de trabajo y otras instancias en las que sea designado, conforme a la instrucción impartida por el Jefe y/o Supervisor, o las que convoquen de otras dependencias de la Gobernación del Valle.

Actividades realizadas / resultados obtenidos

- Asistí a capacitación virtual realizada el 02 de febrero del presente año, programada por la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, y orientada por funcionarias de la DIAN. La jornada fue moderada por la señora Ana Milena Tirado, quien abordó las generalidades del Registro Único Tributario (RUT) como mecanismo único para identificar, ubicar y clasificar a los sujetos de obligaciones administrativas ante la DIAN, desarrollando temas como:
  A. Quienes estan obligados
  B. Elementos del Rut
  C. Para que sirve
  D. Que es numero de identificacion tributaria NIT
  E. Registros incorporados en el RUT
  F. Inscripcion en el RUT (inscripcion en linea – pagina web, aplicativo PQSR, Camaras de Comercio y presencial)
  G. Actualizacion del RUT

  Así mismo, la señora Kelly Jhoana Quintero brindó capacitación sobre la Ruta de la Formalización Tributaria, la cual comprende las etapas de:
  0. Informalidad.
  1. Registro (mercantil, unico tributario, informacion tributaria).
  2. Organizar la informacion del negocio (contabilidad o libro fiscal, facturacion)
  3. Pago de impuestos (impuesto nacional al consumo y/o impuesto sobre las ventas, impuesto sobre la renta, impuesto de industria y comercio)
  4. Formalidad e incluyo información relacionada con el sistema de facturación

electrónica.

Actividades realizadas / resultados obtenidos

- Asistí a capacitación virtual realizada el 10 de febrero de 2026, programada por la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, liderada por la Dra. Mariluz Campo Soto, Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial, en articulación Dr. Sebastián Arias Gutiérrez abogado de la Subdirección Técnica de Apoyo a la Gestión. La capacitación fue orientada por la señora María José Gómez, quien socializó de manera detallada el paso a paso para el cargue de documentos correspondientes a los meses de enero y febrero en la plataforma SECOP II, incluyendo informes de gestión, certificaciones y planillas de seguridad social, fortaleciendo así las competencias en el cumplimiento de los lineamientos contractuales y administrativos establecidos por la entidad.

8. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato y/o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

Actividades realizadas / resultados obtenidos

- Asistí a reunión presencial el día 03 de febrero 2026, convocada por el Coordinador del CDEI de Buga, señor Harold Suárez, y el equipo de trabajo. Durante la jornada se abordaron temas relacionados con el plan anual de trabajo, los compromisos del observatorio frente a la meta del Plan de Desarrollo Departamental, los lineamientos para el ingreso de información al Drive institucional y la nemotecnia de carpetas, el procedimiento para el cierre de la ruta a partir de febrero de 2026 y las propuestas de trabajo para la vigencia del presente año.

  En el desarrollo de la reunión se socializó el plan anual de trabajo para los emprendedores, informando un total de 10.000 inscritos, 8.000 atendidos y una meta del Plan de Desarrollo de 1.700 emprendedores. Así mismo, se definieron los criterios de atención para los emprendedores vinculados al Plan de Desarrollo, quienes deben encontrarse en etapa de fortalecimiento y contar con tres servicios (una asesoría y dos capacitaciones, o tres capacitaciones) en áreas como finanzas, legalidad y formalización empresarial y planeación estratégica.

  Igualmente, se informó el procedimiento para el cierre de la ruta a partir de febrero de 2026, estableciendo que los gestores profesionales deberán descargar la información correspondiente en las carpetas de asesorías, capacitaciones y actas de compromiso. En la carpeta del Drive **BUGA 2026** se dispondrá de un archivo en formato Excel, en el cual se deberá registrar la información de cada emprendedor. Posteriormente, los gestores de apoyo realizarán la revisión de la información y de las evidencias respectivas, comunicando oportunamente las subsanaciones requeridas a los gestores profesionales. Una vez validada la información, los gestores de apoyo procederán a descargarla en la carpeta correspondiente y diligenciar el formato de medición, dando cumplimiento al procedimiento de cierre de ruta.

Adicionalmente, se socializaron propuestas de trabajo orientadas a generar espacios de participación del CDEI en los diferentes municipios del Valle del Cauca, a través de ferias y festivales como la Feria Agroindustrial de Buga y las ferias municipales de Guacarí, Ginebra, San Pedro, Yotoco, Darién y Restrepo, para lo cual se requiere definir mes, día y espacio de participación. Lugar de la reunión: Carrera 12 # 5 - 12 - Piso 1 - Buga (Oficina ValleINN)

9. Apoyar la difusión de los contenidos de las redes sociales oficiales de la Secretaría de Desarrollo Económico cada vez que se realice una publicación, en las plataformas Instagram, Facebook, X y YouTube, realizando por cada publicación acciones de interacción tales como dar "me gusta" y comentar y/o compartir los contenidos en sus redes sociales personales, con el fin de fortalecer el alcance y el engagement institucional.

Actividades realizadas / resultados obtenidos

- Apoye la difusion del contenido en redes sociales de la Secretaria de Desarrollo Economico, Competitividad y fomento del Empleo en Instagram donde el Dr. Jerson Valencia Arango Secretario de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo habla de Valle INN+ , indicando que mas de 2.000 emprendimientos reciben capacitacion, acompañamiento y fortalecimiento para mejorar sus servicios, generar empleo, igualmente los establecimientos beneficiados estaran identificados con el sticker ValleINN +, para que las personas los reconozcan y accedan a su oferta de productos y servicios.
  Igualmente apoye la difusion de VallEmplea 3.0 convocatoria para fortalecer la empleabilidad de jovenes en el Valle del Cauca.

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

DE LA ACTIVIDAD 1

Reunión CDEI en articulación con la Casa de la Mujer Empoderada de Buga, se acordó dar capacitación taller generación idea de negocio a mujeres emprendedoras de Santiago de Cali.



INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA	REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)					Código: FO-GdoP1-16 Versión: 01 Fecha de Aprobación: 13/08/2018 Página: 1 de 1
LUGAR:	CAME					TOTAL HORAS: 2
No. DE ACTA:	HORA DE INICIO: 10:00 am		HORA DE TERMINACIÓN: 12:00 m			CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE:	CAME.					
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR	Planeación Estrategica CAME - CDEI - BUGA.					FECHA: 4-Feb-2026

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/EMPRESA	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	SEDEC	Paula Lucia O	Profesional	38.327.647	321-383		
2	SEDEC	Harold Suarez	Coordinador	14896390	315616	hasuarez41@gmail.com	
3	SNEGDS	Diana I Gonzalez	Asesora	66685970	3223305085	dianagonzalezh@hotmail.com	
4	SNEGDS	Carlos Hernandez	Contratista	94937665	3182364991		
5							
6							
7							
8							
9							

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Martha Lucia Guerrero Rodriguez	Nombre: Guillermo Serrano Pinzon, Ricardo Yate Villegas	Comité Coordinador del SIG
Cargo: Profesional Esp. (E)	Cargo: Director dpto. admitivo Desarrollo Institucional, subdirector de Gestión Humana	
Firma:	Firma:	ACTA No. 026
Fecha: 09/08/2018	Fecha: 09/08/2018	Fecha: 13/08/2018

ACTIVIDADES 2

Asistencia técnica – Asesoría oferta institucional a emprendedor José Francisco Saldaña.

Departamento Valle del Cauca GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA Gobernación	ACTA CAPACITACIÓN/ASESORÍA	Código: FO-SG-P2-01 Versión: V03 Fecha de Aprobación: 02/02/2022 Página 1 de 1

Fecha: 05-02-26 Hora inicio: 2:00 Hora final: 4:00 pm
Municipio: Buga
Nombre de la capacitación/asesoría: ASESORIA OFERTA INSTITUCIONAL
Tipo de reunión: Inicial ☐ Seguimiento ☐ Final ☐

Objetivo de la capacitación/asesoría
Socializar la oferta institucional de la secretaria de Desarrollo Economico, Competitividad y Fomento del Empleo de la Gobernación del Valle del Cauca.

Desarrollo de la capacitación/asesoría
Se brindo asistencia técnica a emprendedores y empresarios, dandoles a conocer los servicios ofrecidos por el Centro de Desarrollo Empresarial e Innovacion, se les socializo la ruta de atencion teniendo en cuenta las etapas de idiacion, fortalecimiento y financiacion, igualmente, se les realizo diagnostico sobre el estado de sus unidades productivas y la evolucion de las mismas.

Observaciones:
1. Se diligencian formatos (acta de compromiso, acta de asesoría)

Nuevos Compromisos.

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento

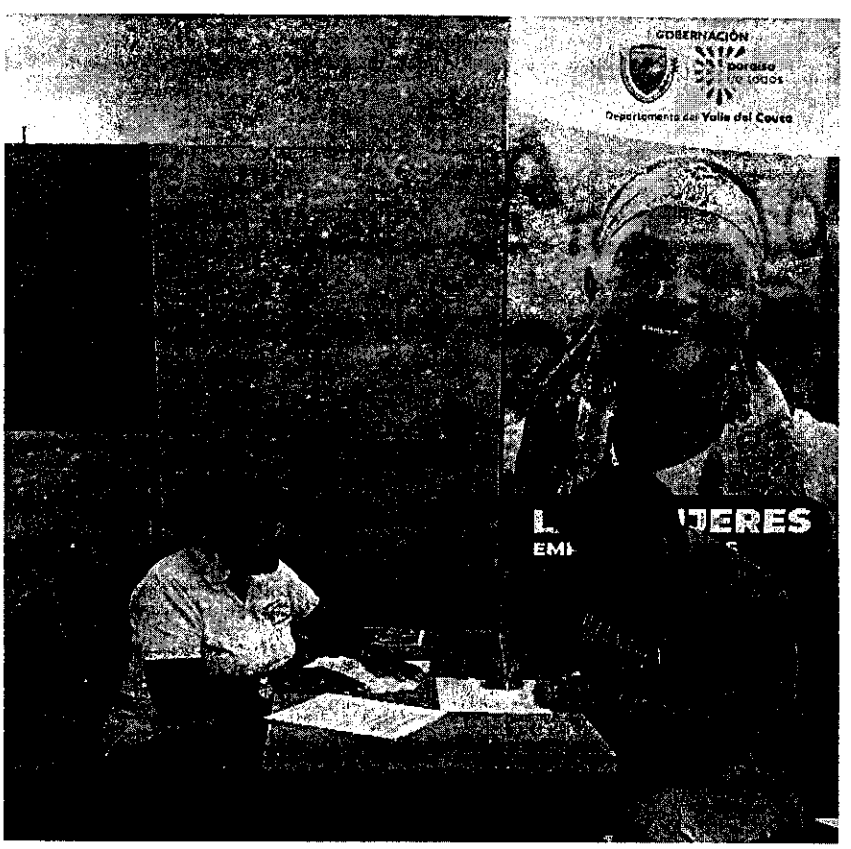
Firma facilitador/asesor
Nombre:

Firma emprendedor/empresario
Nombre y

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

Departamento Valle del Cauca GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA Gobernación	ACTA CAPACITACIÓN/ASESORÍA	Código: FO-M2-P2-01 Versión: V03 Fecha de Aprobación: 02/02/2022 Página 2 de 1

Elaboró	Revisó	Aprobó
Elaborado por: Alexandra Vásquez Orozco	Revisado por: Paulo Fernando Millán Balcázar	Aprobado por: Comité Institucional de Gestión y Desempeño
Cargo: Subsecretaría de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial	Cargo: Subdirector Técnico de Apoyo a la Gestión	Acta No. 001 de 02 de febrero de 2022
Firma:	Firma:	
Fecha: 21/01/2022	Fecha: 24/01/2022	Fecha: 02/02/2022



INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

Asistencia técnica – Asesoría oferta institucional a emprendedor Juan David Moncada.

Departamento Valle del Cauca Gobernación	ACTA CAPACITACIÓN/ASESORÍA	Código: FO-M2-P2-01 Versión: V03 Fecha de Aprobación: 02/02/2022 Página 1 de 1

Fecha: 05-02-22 Hora inicio: 8:00 Hora final: 10:00 a.m

Municipio: Buga

Nombre de la capacitación/asesoría: ASESORIA OFERTA INSTITUCIONAL

Tipo de reunión: Inicial ☒ Seguimiento ☐ Final ☐

Objetivo de la capacitación/asesoría
Socializar la oferta institucional de la secretaria de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo de la Gobernación del Valle del Cauca.

Desarrollo de la capacitación/asesoría
Se brindo asistencia técnica a emprendedores y empresarios, dandoles a conocer los servicios ofrecidos por el Centro de Desarrollo Empresarial e Innovacion, se les socializo la ruta de atencion teniendo en cuenta las etapas de ideacion, fortalecimiento y financiacion, igualmente, se les realizo diagnostico sobre el estado de sus unidades productivas y la evolucion de los mismos.

Observaciones:

1- Se diligencian formatos (acta de compromiso, acta de asesoría)

Nuevos Compromisos:

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento

Firma gestor/auxiliar
Nombres:

Firma emprendedor/empresaria
Nombres: Juan David Moncada
CC 1115 087382

Departamento Valle del Cauca Gobernación	ACTA CAPACITACIÓN/ASESORÍA	Código: FO-M2-P2-01 Versión: V03 Fecha de Aprobación: 02/02/2022 Página 2 de 1

Elaboró	Revisó	Aprobó
Elaborado por: Alexandra Vásquez Orozco	Revisado por: Paulo Fernando Millán Balcázar	Aprobado por: Comité Institucional de Gestión y Desempeño
Cargos: Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial	Cargo: Subdirector Técnico de Apoyo a la Gestión	Acta No. 001 de 02 de febrero de 2022
Firma:	Firma:	
Fecha: 21/01/2022	Fecha: 24/01/2022	Fecha: 02/02/2022

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES



Asistencia técnica – Asesoría oferta institucional a emprendedora Victoria Eugenia Pérez.

Departamento Valle del Cauca Gobernación	ACTA CAPACITACIÓN/ASESORÍA	Código: FO-102-P2-01 Versión: V03 Fecha de Aprobación: 02/02/2022 Página 1 de 1

Fecha: 09.07.26 Hora inicio: 8:00 Hora final: 10:00 AM
Municipio: Cali
Nombre de la capacitación/asesoría: ASESORIA PROCESOS INTERNOS – OFERTA INSTITUCIONAL
Tipo de reunión: Inicial ☑ Seguimiento ☐ Final ☐

Objetivo de la capacitación/asesoría
Socializar la oferta institucional de la secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo de la Gobernación del Valle del Cauca.

Desarrollo de la capacitación/asesoría
La asesoría se desarrolló mediante metodología tipo cátedra, utilizando ayudas audiovisuales, con participación activa de los emprendedores citados.
Se brindo asistencia técnica a emprendedores y empresarios, dandoles a conocer los servicios ofrecidos por el Centro de Desarrollo Empresarial e Innovacion, se les socializa la ruta de atencion, teniendo en cuenta las etapas de ideacion, fortalecimiento y financiacion, igualmente, se les realizo diagnostico sobre el estado de sus unidades productivas y la evolucion de las mismas.

Observaciones-

1- Se diligencian formatos (acta de compromiso, acta de asesoría)
2- Se diligencia encuesta de satisfacción

Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento

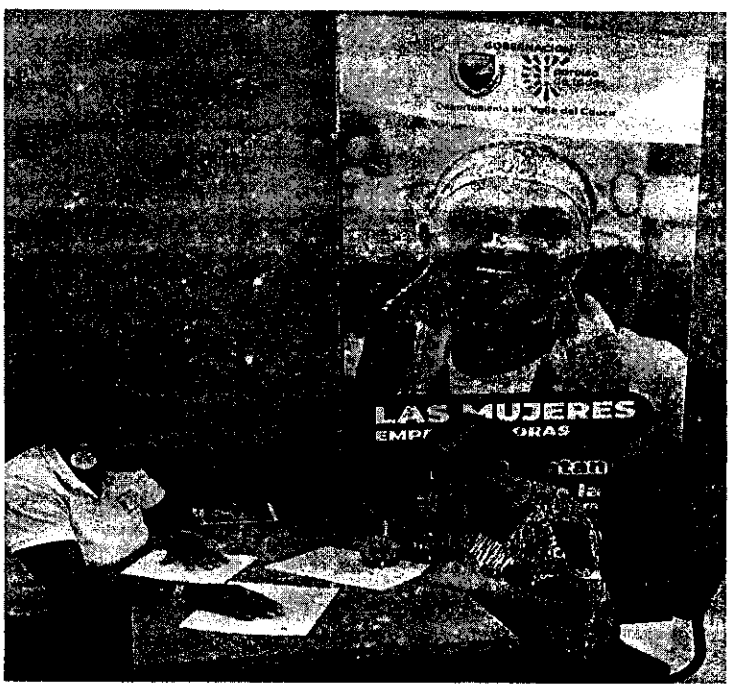
Firma gestor/auxiliar
Nombre: Claudia Lucia Vargas

Firma emprendedor/empresario
Nombre: Victoria Eugenia Perez

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

Departamento Valle del Cauca GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA Gobernación	ACTA CAPACITACIÓN/ASESORÍA	Código: FO-M2-P2-01 Versión: V03 Fecha de Aprobación: 02/02/2022 Página 2 de 1

Elaboró	Revisó	Aprobó
Elaborado por: Alexandra Vásquez Orozco	Revisado por: Paulo Fernando Millán Balcázar	Aprobado por: Comité Institucional de Gestión y Desempeño
Cargo: Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial	Cargo: Subdirector Técnico de Apoyo a la Gestión	Acta No. 001 de 02 de febrero de 2022
Firma:	Firma:	
Fecha: 21/01/2022	Fecha: 24/01/2022	Fecha: 02/02/2022



Asistencia técnica – Asesoría oferta institucional a emprendedora Luz Mery Cáceres.

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

Departamento Valle del Cauca GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA Gobernación	ACTA CAPACITACIÓN/ASESORÍA	Código: FO-M2-P2-01
		Versión: V03
		Fecha de Aprobación: 02/02/2022
		Página 1 de 1

Fecha: 03-02-22 Hora inicio: 4:00 Hora final: 6:00 pm
Municipio: Palo
Nombre de la capacitación/asesoría: ASESORIA PROCESOS INTERNOS – OFERTA INSTITUCIONAL
Tipo de reunión: Inicial ☐ Seguimiento ☐ Final ☐

Objetivo de la capacitación/asesoría
Socializar la oferta institucional de la secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo de la Gobernación del Valle del Cauca.

Desarrollo de la capacitación/asesoría
La asesoría se desarrolló mediante metodología tipo cátedra, utilizando ayudas audiovisuales, con participación activa de los emprendedores citados.
Se brindo asistencia técnica a emprendedores y empresarios, dandoles a conocer los servicios ofrecidos por el Centro de Desarrollo Empresarial e Innovacion, se les socializo la ruta de atencion teniendo en cuenta las etapas de ideacion, fortalecimiento y financiacion, igualmente, se les realizo diagnostico sobre el estado de sus unidades productivas y la evolucion de los mismos.

Observaciones:
1- Se diligencian formatos (acta de compromiso, acta de asesoría)
2- Se diligencia encuesta de satisfacción

Nuevos Compromisos.

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento

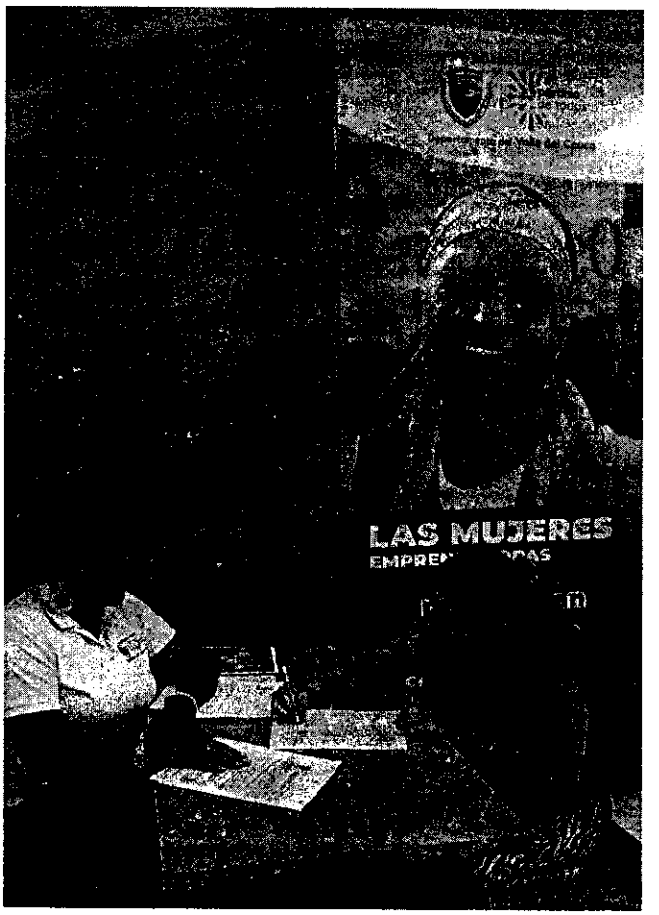
Firma gestor/auxiliar
Nombre:

Firma emprendedor/empresario
Nombre: Luz Mery Cabrera G
C 38813837
Cel 3135125533

Departamento Valle del Cauca GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA Gobernación	ACTA CAPACITACIÓN/ASESORÍA	Código: FO-M2-P2-01
		Versión: V03
		Fecha de Aprobación: 02/02/2022
		Página 2 de 1

Elaboró	Revisó	Aprobó
Elaborado por: Alexandra Vásquez Orozco	Revisado por: Paula Fernanda Millán Balcázar	Aprobado por: Comité Institucional de Gestión y Desempeño
Cargo: Subsecretaría de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial	Cargo: Subdirector Técnico de Apoyo a la Gestión	Acta No. 001 de 02 de febrero de 2022
Firma:	Firma:	
Fecha: 21/01/2022	Fecha: 24/01/2022	Fecha: 02/02/2022

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES



ACTIVIDADES 3

Apoyos emprendedores del municipio de Calima el Darién de la zona urbana y rural a Pitch Convocatoria Fondo Valle INN + 26 municipios.



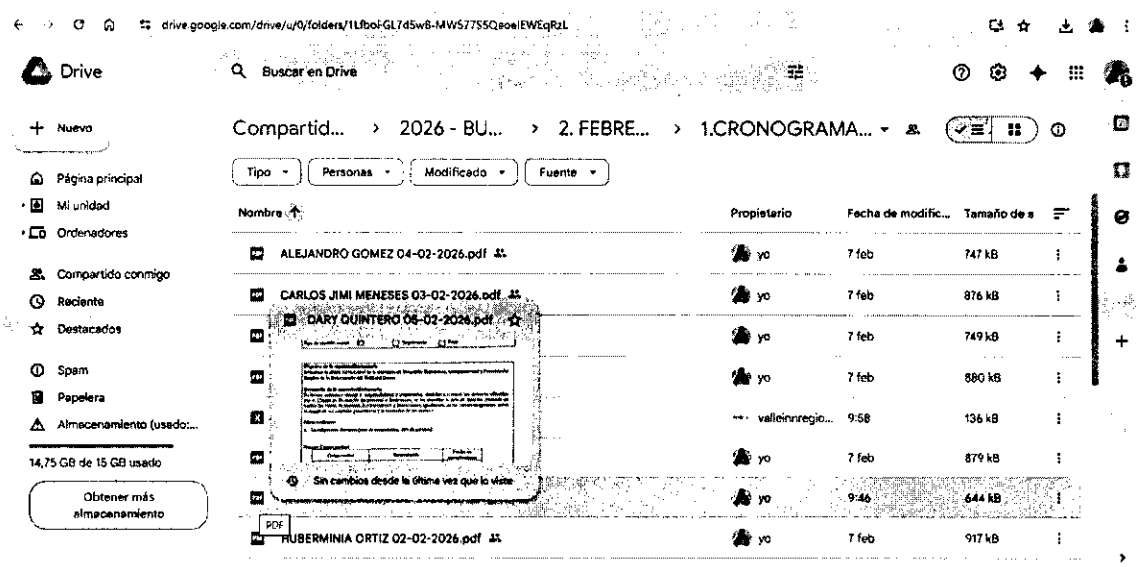
INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES



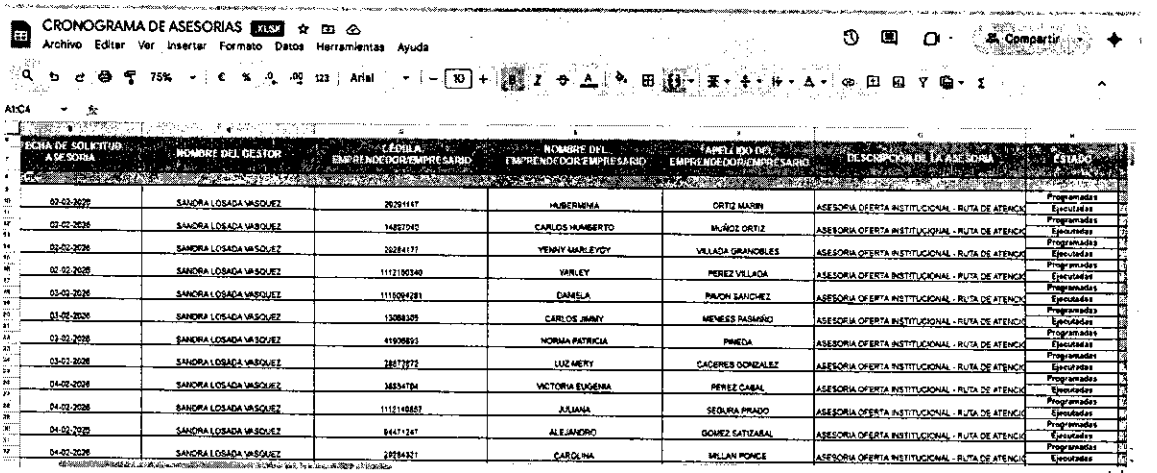


ACTIVIDADES 4

Actas asesoría y acompañamiento realizada a emprendedores atendidos por el CDEI Buga, igualmente diligenciamiento de cronograma de asesorías.



INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

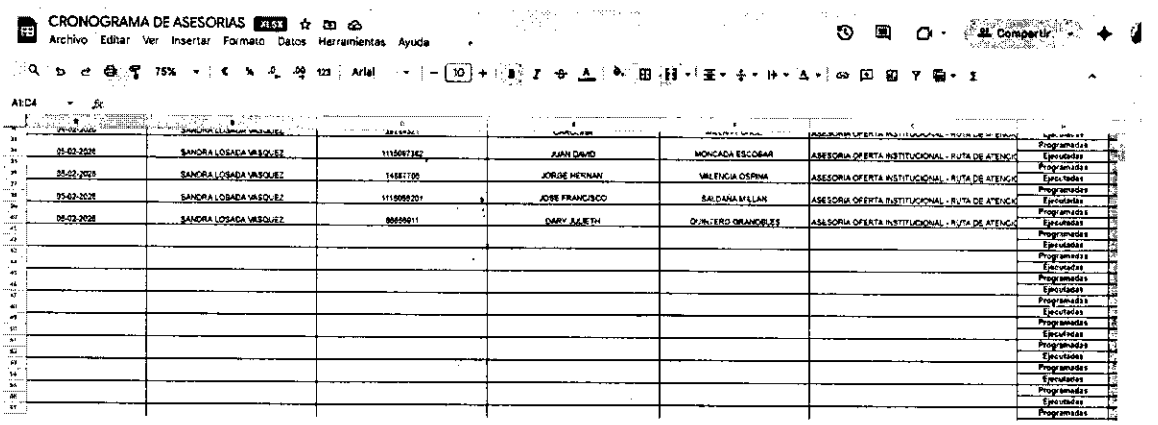


CRONOGRAMA DE ASESORIAS XLSX

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda

Compartir

FECHA DE SOLICITUD ASESORIA	NOMBRE DEL GESTOR	CEDULA EMPRENDEDOR/EMPRESARIO	NOMBRE DEL EMPRENDEDOR/EMPRESARIO	APELLIDO DEL EMPRENDEDOR/EMPRESARIO	DESCRIPCION DE LA ASESORIA	ESTADO
02-02-2026	SANDRA LOSADA VASQUEZ	29291147	HUBERMENA	ORTIZ MARIN	ASESORIA OFERTA INSTITUCIONAL - RUTA DE ATENCIO	Programadas
02-02-2026	SANDRA LOSADA VASQUEZ	14887045	CARLOS HUMBERTO	MUÑOZ ORTIZ	ASESORIA OFERTA INSTITUCIONAL - RUTA DE ATENCIO	Ejecutadas
02-02-2026	SANDRA LOSADA VASQUEZ	29284177	YENNY MARLEYDY	VILLADA GRANOBLES	ASESORIA OFERTA INSTITUCIONAL - RUTA DE ATENCIO	Programadas
02-02-2026	SANDRA LOSADA VASQUEZ	1112180340	YARLEY	PEREZ VILLADA	ASESORIA OFERTA INSTITUCIONAL - RUTA DE ATENCIO	Ejecutadas
03-02-2026	SANDRA LOSADA VASQUEZ	1116094281	DANIELA	PAVON SANCHEZ	ASESORIA OFERTA INSTITUCIONAL - RUTA DE ATENCIO	Programadas
01-02-2026	SANDRA LOSADA VASQUEZ	13088305	CARLOS JIMMY	MENESES PASMIÑO	ASESORIA OFERTA INSTITUCIONAL - RUTA DE ATENCIO	Ejecutadas
02-02-2026	SANDRA LOSADA VASQUEZ	41906893	NORMA PATRICIA	PINEDA	ASESORIA OFERTA INSTITUCIONAL - RUTA DE ATENCIO	Programadas
03-02-2026	SANDRA LOSADA VASQUEZ	28672972	LUZ MERY	CACERES GONZALEZ	ASESORIA OFERTA INSTITUCIONAL - RUTA DE ATENCIO	Ejecutadas
04-02-2026	SANDRA LOSADA VASQUEZ	38534784	VICTORIA EUGENIA	PEREZ CABAL	ASESORIA OFERTA INSTITUCIONAL - RUTA DE ATENCIO	Programadas
04-02-2026	SANDRA LOSADA VASQUEZ	1112140667	JULIANA	SEGURA PRADO	ASESORIA OFERTA INSTITUCIONAL - RUTA DE ATENCIO	Ejecutadas
04-02-2026	SANDRA LOSADA VASQUEZ	94471247	ALEJANDRO	GOMEZ SATIZABAL	ASESORIA OFERTA INSTITUCIONAL - RUTA DE ATENCIO	Programadas
04-02-2026	SANDRA LOSADA VASQUEZ	29284321	CAROLINA	MILLAN PONCE	ASESORIA OFERTA INSTITUCIONAL - RUTA DE ATENCIO	Ejecutadas



CRONOGRAMA DE ASESORIAS XLSX

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda

Compartir

05-02-2026	SANDRA LOSADA VASQUEZ	1116097342	JUAN DAVID	MONCADA ESCOBAR	ASESORIA OFERTA INSTITUCIONAL - RUTA DE ATENCIO	Programadas
05-02-2026	SANDRA LOSADA VASQUEZ	14887705	JORGE HERNAN	VALENCIA OSPINA	ASESORIA OFERTA INSTITUCIONAL - RUTA DE ATENCIO	Ejecutadas
05-02-2026	SANDRA LOSADA VASQUEZ	1116098201	JOSE FRANCISCO	SALDANA MILLAN	ASESORIA OFERTA INSTITUCIONAL - RUTA DE ATENCIO	Programadas
06-02-2026	SANDRA LOSADA VASQUEZ	66666011	DARY JULIETH	QUINTERO GRANOBLES	ASESORIA OFERTA INSTITUCIONAL - RUTA DE ATENCIO	Ejecutadas

ACTIVIDADES 5

Capacitaciones a emprendedores del municipio de Guadalajara de Buga, actas y planillas en mercadeo y planeación estratégica.

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

Departamento Valle del Cauca Gobernación	ACTA CAPACITACIÓN/ASESORÍA	Código: FO-M2-P2-01 Versión: V03 Fecha de Aprobación: 02/02/2022 Página 1 de 1

Fecha: 06-02-26 Hora inicio: 8:00 Hora final: 10:00 AM

Municipio: Guadalajara de Buga

Nombre de la capacitación/asesoría: Capacitación en Mercadeo

Tipo de reunión: Inicial ☐ ☑ Seguimiento ☐ Final

Objetivo de la capacitación/asesoría
Identificar y orientar las estrategias básicas de mercadeo para posicionar productos o servicios en el mercado.

Desarrollo de la capacitación/asesoría
La capacitación se desarrolló mediante metodología tipo cátedra, utilizando ayudas audio visuales, con participación activa de los emprendedores citados.
Se explicaron los principios fundamentales del mercadeo integrando las habilidades blandas como la comunicación efectiva, la empatía y la inteligencia emocional, para que los emprendedores puedan conectar mejor con sus clientes y generar relaciones comerciales sostenibles.

Observaciones- Nuevos Compromisos

1- Se diligencian formatos (acta de capacitación, listados de asistencia)
2- Se diligencia encuesta de satisfacción

Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento

Claudia Vasquez O
Firma gestor/auxiliar
Nombre:

Beneficiario Listado Asistencia
Firma emprendedor/empresario
Nombre:

Departamento Valle del Cauca Gobernación	ACTA CAPACITACIÓN/ASESORÍA	Código: FO-M2-P2-01 Versión: V03 Fecha de Aprobación: 02/02/2022 Página 2 de 1

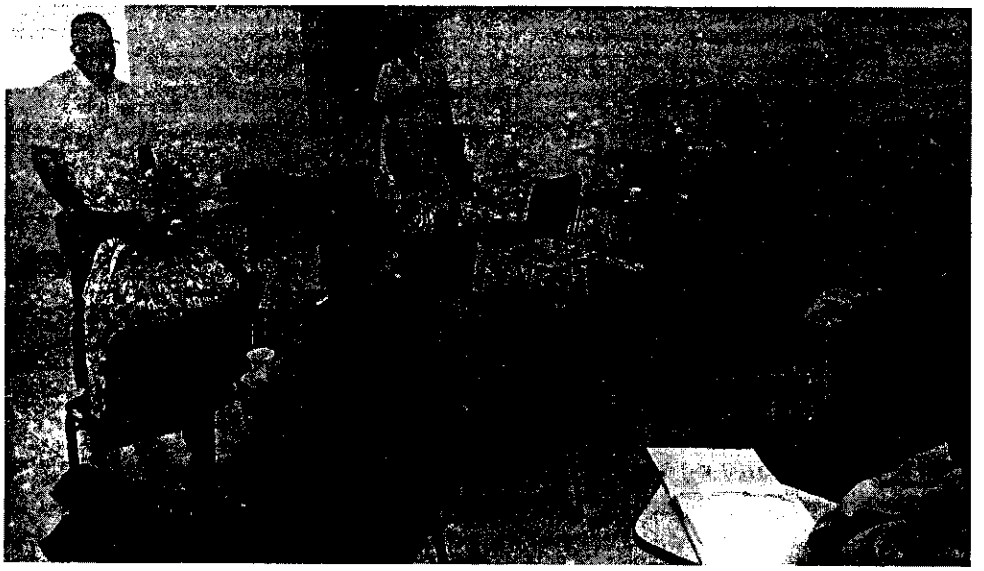
Elaboró	Revisó	Aprobó
Elaborado por: Alexandra Vásquez Orozco	Revisado por: Paulo Fernando Millán Balcázar	Aprobado por: Comité Institucional de Gestión y Desempeño
Cargo: Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial	Cargo: Subdirector Técnico de Apoyo a la Gestión	Acta No. 001 de 02 de febrero de 2022
Firma:	Firma:	
Fecha: 21/01/2022	Fecha: 24/01/2022	Fecha: 02/02/2022

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

		REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)						
LUGAR:		CDEI Buga						TOTAL HORAS: 2
No. DE ACTA:		HORA DE INICIO: 8:00 AM		HORA DE TERMINACIÓN: 10:00 AM				CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE:		Sancha Wsada O.						
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR		Capacitación Horado O.						FECHA: 06-02-26.
No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO		FIRMA DE ASISTENCIA
1		Julieta Sancha B	Independ	38613978	3172270169	julieta.san041296@gmail.com		
2		Carolina Milkan	Indep	2014583	3151713516	Carumilkan@hotmail.com		
3		Alejandro Cano	Empresa	94471247	3206119817	[illegible]		
4		Nancy Patricia Ocampo	Empresa	1149068933	3157256324	[illegible]		
5		Luz Mery Cisneros	Independ.	38813872	3168725233	Maryteson1@hotmail.com		Luz Mery Cisneros
6		Q Huba Mizquia Nubia	Independ	29291142	3158612227	ermiortiz marin@gmail.com		
7		Carlos Humberto	Independ	94897046	3162815771	[illegible]		Carlos Humberto
8		Carlos Tizi	[illegible]	13068305	3186136645	[illegible]		Carlos Meneses
9		Luz Marina Muñoz	Independ	31865685	29.742.457			Luz Marina
10		Daniela Perez Sanchez Bustillo		1115079429	3176518072	Dianasanchez@gmail.com		
11		Katherine Pardo Agudelo	Emprendedor	1143858402	3137019895	Kprodoagsine@udlz.com		
12		Victoria Eugenia Perez	Empresa	38854704	3165391790	Victoriaperez.cabo1@gmail.com		
13		Yarly Villada	Independ	29284177	3127396346	Yarlyvilladag38@gmail.com		Yarly Villada

		REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)						
LUGAR:		CDEI Buga						TOTAL HORAS: 2
No. DE ACTA:		HORA DE INICIO: 8:00 AM		HORA DE TERMINACIÓN: 10:00 AM				CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE:		Sancha Wsada Vasquez						
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR		Capacitación Horado						FECHA: 06-02-26.
No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO		FIRMA DE ASISTENCIA
1		Yarley Perez Villada	Estudiante	1192150340	3146068872	yarleyperez19@gmail.com		Yarley Perez
2		Juliana Sepulveda	Emprendedor	1112149855	3137019893	Kprodoagsine@udlz.com		Juliana Sepulveda
3		Juan David Morado Escobar	Emprendedor	1149083387	3134552950	moradoescobarjuan1996@gmail.com Kprodoagsine@udlz.com		Juan David Morado Escobar
4		Jorge Hernan V	Emprendedor	14883706	3155533288	johnvlad@gmail.com		Jorge H. V
5		Stefanny Valencia	Emprendedor	1115866201	3136048238	Ssmvalencia@hotmail.com		Stefanny Valencia
6		Dany Yanith Quintero	Emprendedor	66636911	3168190205	yanithquintero@gmail.com		Dany Quintero
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES



Departamento Valle del Cauca GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA Gobernación	ACTA CAPACITACIÓN/ASESORÍA	Código: FO-M2-P2-01 Versión: V03 Fecha de Aprobación: 02/02/2022 Página 1 de 1

Fecha: 06-02-26 Hora inicio: 10:00 Hora final: 12:00 pm

Municipio: Guadalajara de Buga

Nombre de la capacitación/asesoría: Capacitación Planeación Estratégica

Tipo de reunión: Inicial ☐ ☐ Seguimiento ☐ Final

Objetivo de la capacitación/asesoría
Orientar en la construcción de planes estratégicos que promuevan el crecimiento y sostenibilidad del negocio.

Desarrollo de la capacitación/asesoría
La capacitación se desarrolló mediante metodología tipo cátedra, utilizando ayudas audiovisuales, con participación activa de los emprendedores citados.
Se brindaron las herramientas prácticas al emprendedor para la presentación del pitch recibiendo retroalimentación directa en aspectos como claridad del mensaje, impacto emocional, lenguaje corporal y dominio del tema. Igualmente se contextualizó la importancia de aplicar herramientas de planeación estratégica fundamentales para el emprendimiento. (DOFA)

Observaciones-

1- Se diligencian formatos (acta de compromiso, acta de asesoría, listados de asistencia)
2- Se diligencia encuesta de satisfacción

Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento

Sandra Lorena Obregón
Firma gestor/facilitador
Nombre:

Gladys Estrada Restrepo
Firma emprendedor/empresario
Nombre:

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

Departamento Valle del Cauca GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA Gobernación	ACTA CAPACITACIÓN/ASESORÍA	Código: FO-M2-P2-01 Versión: V03 Fecha de Aprobación: 02/02/2022 Página 2 de 1

Elaboró	Revisó	Aprobó
Elaborado por: Alexandra Vásquez Orozco	Revisado por: Paulo Fernando Millán Balcázar	Aprobado por: Comité Institucional de Gestión y Desempeño
Cargo: Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial	Cargo: Subdirector Técnico de Apoyo a la Gestión	Acta No. 001 de 02 de febrero de 2022
Firma:	Firma:	
Fecha: 21/01/2022	Fecha: 24/01/2022	Fecha: 02/02/2022

REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

LUGAR: CDEI Roldanillo

No. DE ACTA: HORA DE INICIO: 10:00 AM HORA DE TERMINACIÓN: 12:00 PM

FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: Sandra Milena

NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR: Capacitación planeación Estratejec

TOTAL HORAS: 2

CARGO DEL PROCESO/DIRIGENTE:

FECHA: 06-02-22

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1		Julieth Sanchez B	Independ	1116253470	3175270169	julieth.sanchez04129@gmail.com	
2		Carolina Milken	Inscrip	29165531	3151712516	Carolinamilkenq@hotmail.com	
3		Arley Nieto Cano	Tapicero	94471247	3206669817	arleynieto2@hotmail.com	
4		Maria Patricia Pinedo	Propietaria	41906897	3157256524	Patriciapinedo3768@gmail.com	
5		Luz Mery Caceres	Independ	38893872	3168725233	Maryluzcaceres@hotmail.com	
6		Hubert Rojas Muñoz	Independ	2229442	3158012220	ermorfer2marin@gmail.com	
7		Carlos Humberto	Independ	94897040	3162815371	Carlospatrobayo@yahoo.com	
8		Carlos Tiri	Independ	1130883045	3186136645	N	
9		Luz Marina Muñoz	Independ	38892115	29.793.45		
10		Daniela Paola Sanchez Cardona		1115074281	3127311802	Dpsanchez@gmail.com	
11		Katherine Jacob Ayme	Empresaria	1143358982	3136019895	Xprodcaginemelz@gmail.com	
12		Victoria Eugenia Perez	Empresaria	38854704	31655 3917 70	Victoriaperez.cabal2016@gmail.com	
13		Yarny Villada	Independ	1214911771	3127296356	Yarnyvillada93@gmail.com	

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA	REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REINDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)							Código: FO-GTH-71-14 Versión: 04 Fecha de Aprobación: 11/03/2016 Página: 1 de 1
LUGAR:	CDEI Buga							TOTAL HORAS: 2
No. DE ACTA:	HORA DE INICIO: 10:00 AM			HORA DE TERMINACIÓN: 12:00 PM				CÓDIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE:	Sandra Bonilla							
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR	Capacitación planeación Estratégica							FECHA: 06-02-26
No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TELÉFIJO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA	
1		Yarley Perez Villada	Estudiante	1 12 150 790	314 608 8 32	yarleyperez11@gmail.com	Yarley Perez	
2		Juliana Segura	Emprendedor	1112149855	3184018993	Aprodaguine@ubk.com	Juliana Segura	
3		Juan David Morales escaber	Emprendedor	1130833382	3134555850	monoletajuan1990@gmail.com Kprodaguine.mdl2@gmail.com	Juan D. Morales	
4		Jorge Hernan V	Emprendedor	1088272706	3155533281	johnrdel@mail.com	Jorge H. V.	
5		Jose Francisco Saldaña	Emprendedor	1115566201	3132049036	SSMMJJFF@hotmail.com	Jose Saldaña	
6		Juan pablo Quintero	Empresario	6663691	3168700	pumbl Quintogamble		
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								



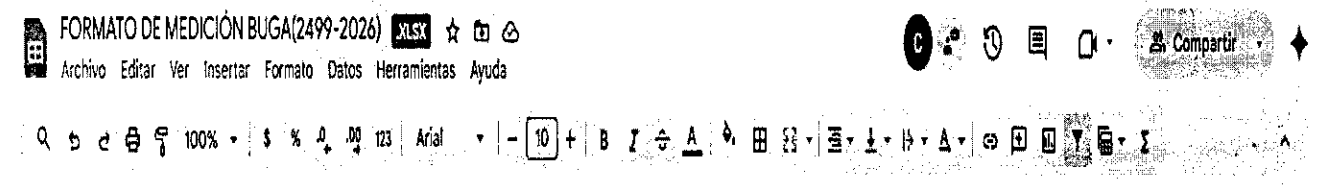
INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

ACTIVIDADES 6

Caracterización, atención y cierre de ruta a emprendedores y empresarios.

	A	B	C	D	E	F	G	H	AH	AI	AJ	AK	AL	AM	AN	AO
	CARACTERIZACIÓN EMPRENDEDORES Y EMPRESARIOS								Resultados Diagnostico						Ruta Sugerida	
	Marca temporal	Municipio Empresa	Nombre del Gestor	Tipo de Identificación	Número de Identificación	Nombres	Apellidos	Celular	Modelo de Negocios	Aspectos Legales y Tributarios	Estrategia de Crecimiento	Estructura Financiera	Desarrollo Tecnológico	Evaluación Ambiental Empresarial	Calificacion	Etapa de Ruta Sugerida
1	6/2/2026 11:51:03	Buga	SANDRA LC	Cédula de Ciudadanía	29434470	ADIELA	CASTAÑ	3168118876	0	10	0	15	35	35	95	Emprendimiento Temprano
2	6/2/2026 12:10:36	Buga	SANDRA LC	Cédula de Ciudadanía	20572216	ALBA DOR	CASTILL	3157265944	0	10	0	15	35	35	95	Emprendimiento Temprano
6	6/2/2026 14:34:48	Buga	SANDRA LC	Cédula de Ciudadanía	29439196	GLORIA C	CASTILL	3132785939	0	10	0	15	35	35	95	Emprendimiento Temprano
7	6/2/2026 14:52:32	Buga	SANDRA LC	Cédula de Ciudadanía	16714286	HERNAND	BERMUD	3155124281	0	10	0	15	35	35	95	Emprendimiento Temprano
8	6/2/2026 15:12:24	Buga	SANDRA LC	Cédula de Ciudadanía	1115074542	LISSETH V	PELAEZ	3123793297	0	10	0	15	35	35	95	Emprendimiento Temprano
9	6/2/2026 15:30:24	Buga	SANDRA LC	Cédula de Ciudadanía	6265907	MAURO RI	CASTILL	3152631525	0	10	0	15	35	35	95	Emprendimiento Temprano
	6/2/2026 15:51:03	Buga	SANDRA LC	Cédula de Ciudadanía	29434051	NANCY	NARVAEZ	3173597436	0	10	0	15	35	35	95	Emprendimiento Temprano
	6/2/2026 16:28:12	Buga	SANDRA LC	Cédula de Ciudadanía	1114481035	SANDRA P	GUENGU	3154175861	0	10	0	15	35	35	95	Emprendimiento Temprano
	6/2/2026 16:53:26	Buga	SANDRA LC	Cédula de Ciudadanía	1007543685	CAROLINA	CASTILL	3128657715	0	10	0	15	35	35	95	Emprendimiento Temprano
	7/2/2026 10:19:57	Buga	SANDRA LC	Cédula de Ciudadanía	34638157	ANA TULIA	MUÑOZ (	3154762769	0	10	0	15	35	35	95	Emprendimiento Temprano
	7/2/2026 11:13:28	Buga	SANDRA LC	Cédula de Ciudadanía	14888951	ALBERTO	ALZATE A	3182572541	0	10	0	15	35	35	95	Emprendimiento Temprano
	9/2/2026 18:41:30	Buga	SANDRA LC	Cédula de Ciudadanía	38877187	CARMENZ	DELGAD	3168504637	0	0	0	0	0	0	0	Ideación
	9/2/2026 18:58:06	Buga	SANDRA LC	Cédula de Ciudadanía	38860567	ARACELLY	GARCIA T	3164097105	0	0	0	0	0	0	0	Ideación

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

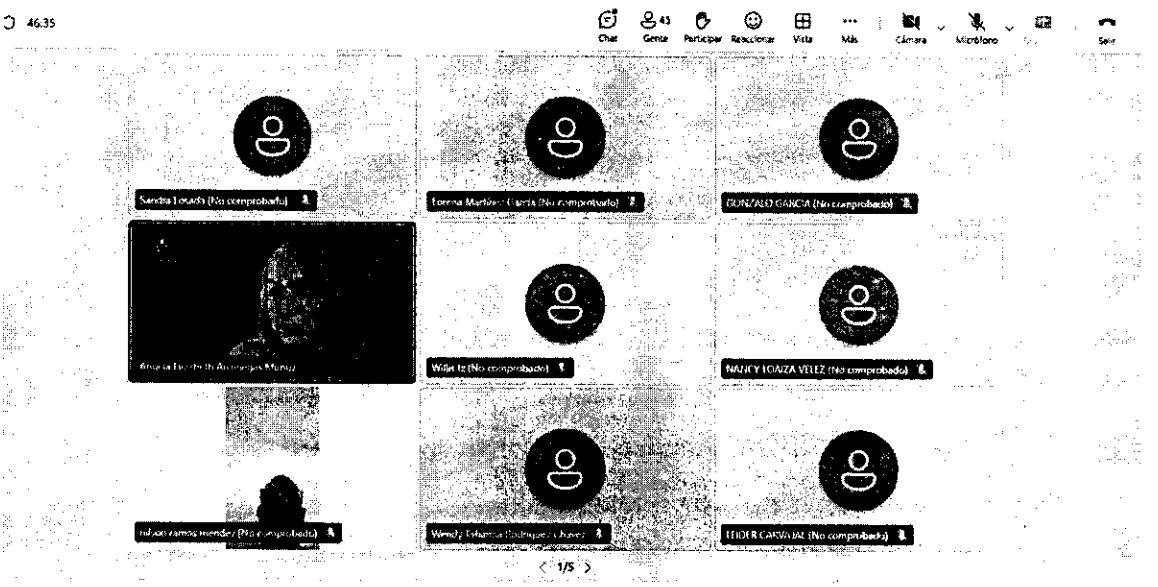


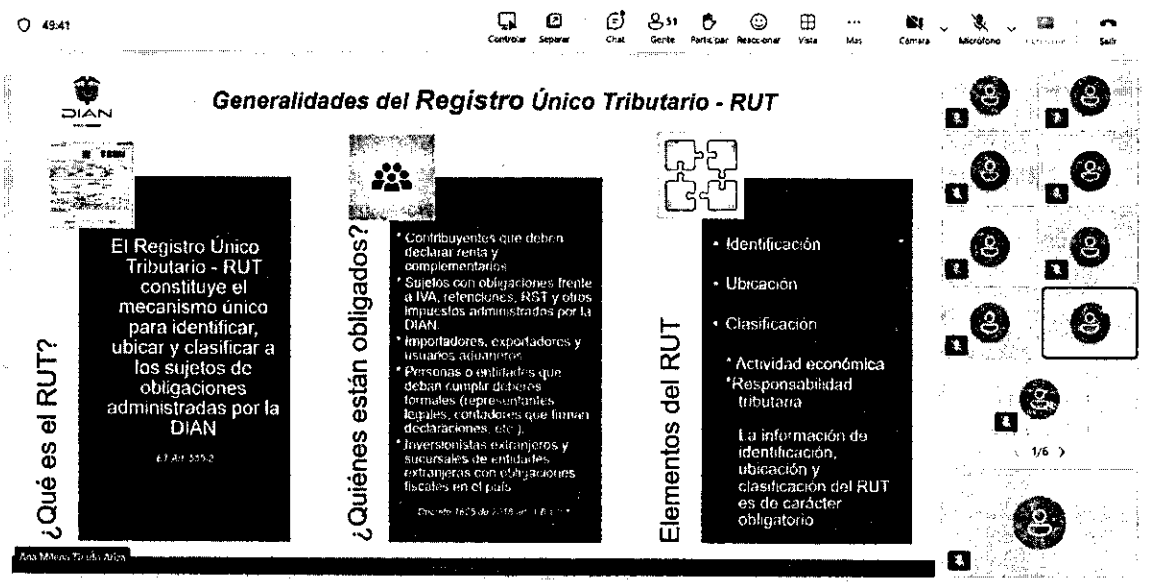
	A	J	K	L	M	N	O	P	Q
1	NOMBRE EMPRENDEDORES / EMPRESARIOS						FORTALECIMIENTO		
2		FORTALECIMINETO CAPACITACION 1 - Nombre de capacitación	FORTALECIMIN ETO CAPACITACION 1 - Fecha Inicio capacitación	FORTALECIMIN ETO CAPACITACION 1 - Fecha finalizacion capacitacion	FORTALECIMINETO CAPACITACION 1 - Nombre del gestor	FORTALECIMIN ETO CAPACITACION 2- Nombre de capacitación	FORTALECIMIN ETO CAPACITACION 2- Fecha inicio capacitación	FORTALECIMIN ETO CAPACITACION 2- Fecha finalizacion capacitación	FORTALECIMINE TO CAPACITACION 2- Nombre del gestor
3	HUBERMINIA	Mercadeo	06/02/2026	06/02/2026	SANDRA LOSADA VAS	Planeacion Estra	06/02/2026	06/02/2026	SANDRA LOSAI
4	CARLOS HUMBERTO	Mercadeo	06/02/2026	06/02/2026	SANDRA LOSADA VAS	Planeacion Estra	06/02/2026	06/02/2026	SANDRA LOSAI
5	YENNY MARLEYDY	Mercadeo	06/02/2026	06/02/2026	SANDRA LOSADA VAS	Planeacion Estra	06/02/2026	06/02/2026	SANDRA LOSAI
6	YARLEY	Mercadeo	06/02/2026	06/02/2026	SANDRA LOSADA VAS	Planeacion Estra	06/02/2026	06/02/2026	SANDRA LOSA
7	DANIELA	Mercadeo	06/02/2026	06/02/2026	SANDRA LOSADA VAS	Planeacion Estra	06/02/2026	06/02/2026	SANDRA LOSAI
8	CARLOS JIMMY	Mercadeo	06/02/2026	06/02/2026	SANDRA LOSADA VAS	Planeacion Estra	06/02/2026	06/02/2026	SANDRA LOSAI
9	NORMA PATRICIA	Mercadeo	06/02/2026	06/02/2026	SANDRA LOSADA VAS	Planeacion Estra	06/02/2026	06/02/2026	SANDRA LOSAI
10	LUZ MERY	Mercadeo	06/02/2026	06/02/2026	SANDRA LOSADA VAS	Planeacion Estra	06/02/2026	06/02/2026	SANDRA LOSAI
11	VICTORIA EUGENIA	Mercadeo	06/02/2026	06/02/2026	SANDRA LOSADA VAS	Planeacion Estra	06/02/2026	06/02/2026	SANDRA LOSAI
12	JULIANA	Mercadeo	06/02/2026	06/02/2026	SANDRA LOSADA VAS	Planeacion Estra	06/02/2026	06/02/2026	SANDRA LOSA
13	ALEJANDRO	Mercadeo	06/02/2026	06/02/2026	SANDRA LOSADA VAS	Planeacion Estra	06/02/2026	06/02/2026	SANDRA LOSA
14	CAROLINA	Mercadeo	06/02/2026	06/02/2026	SANDRA LOSADA VAS	Planeacion Estra	06/02/2026	06/02/2026	SANDRA LOSA
15	JUAN DAVID	Mercadeo	06/02/2026	06/02/2026	SANDRA LOSADA VAS	Planeacion Estra	06/02/2026	06/02/2026	SANDRA LOSA
16	JORGE HERNAN	Mercadeo	06/02/2026	06/02/2026	SANDRA LOSADA VAS	Planeacion Estra	06/02/2026	06/02/2026	SANDRA LOSA
17	DARY JULIETH	Mercadeo	06/02/2026	06/02/2026	SANDRA LOSADA VAS	Planeacion Estra	06/02/2026	06/02/2026	SANDRA LOSA
18	JOSE FRANCISCO	Mercadeo	06/02/2026	06/02/2026	SANDRA LOSADA VAS	Planeacion Estra	06/02/2026	06/02/2026	SANDRA LOSA

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

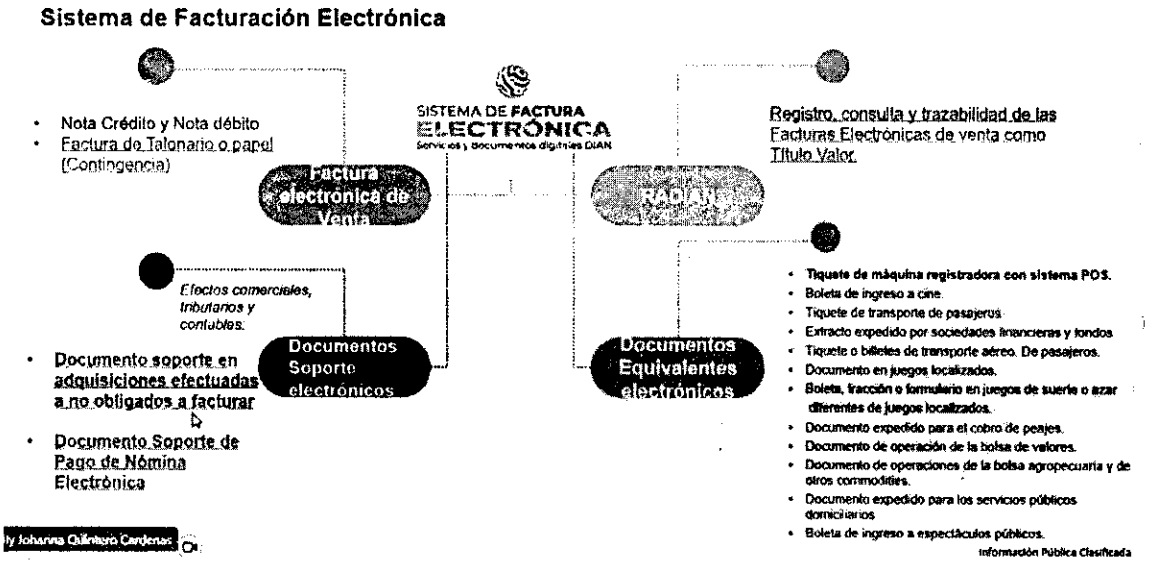
ACTIVIDADES 7

Capacitación Dian, generalidades del Registro Único Tributario RUT, sistema de facturación electrónica y ruta de formalización tributaria.

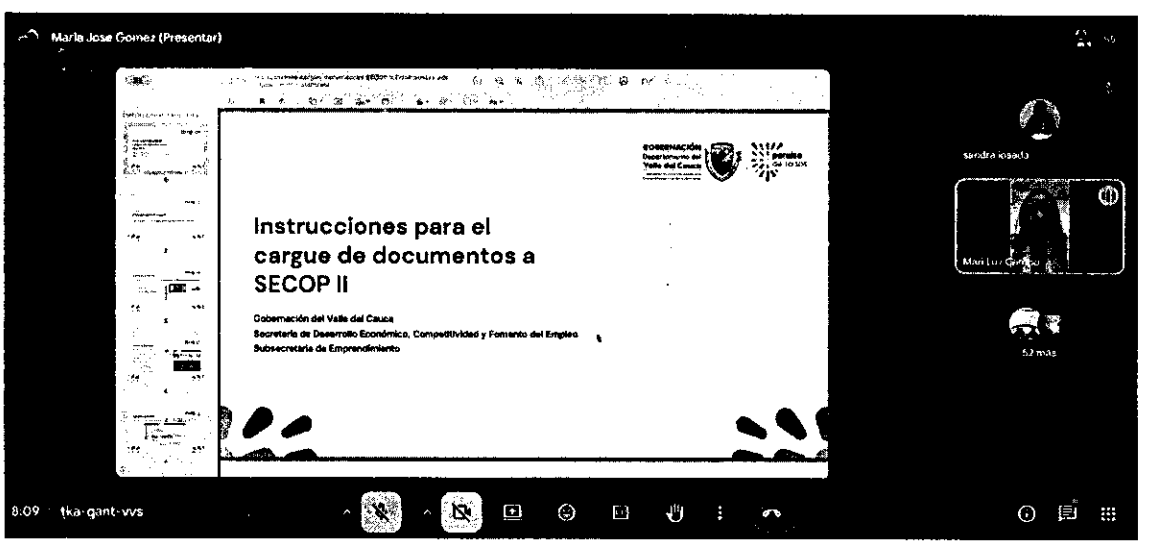




INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES



Capacitación instrucciones para el cargue de documentos a Secop II



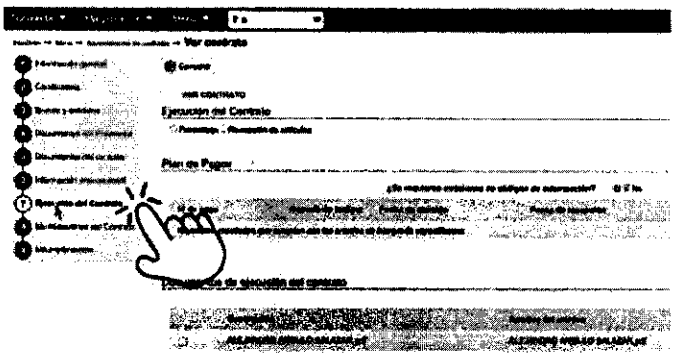
INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

PROCESO

Ejecución del Contrato

1 Encuentra la sección de Ejecución del contrato

Luego nos dirigimos al panel que nos sale en el lado izquierdo y hacemos clic en el número 7 "Ejecución del Contrato" y nos mostrará esta ventana.



Listado de Asistencia
Socialización instrucciones cargue de cuentas a secop 2 DADI
Febrero 10 de 2026. Google meets.

SANDRA LOSADA VASQU	3218485835	BUGA	GUADALAJARA DE BUGA	GESTORA DE EMPRENDI
ISABELA NUÑEZ	3024614848	CALI	CALI	GESTORA
SILVIA CALDERON VALEN	3043637739	CDEI PALMIRA	PRADERA	GESTORA DE EMPRENDI
JOSE DIEGO BENAVIDES	3106835151	YUMBO	YUMBO	GESTOR
Fabio Andres Vargas Cas	3187644384	Caicedonia	Caicedonia	Auxiliar
William David Perez Cban	3128876947	Cali	Jamundi	Apoyo a la gestión
ANGELA MARIA OSPINA	3117046020	CAICEDONIA	CAICEDONIA	APOYO A LA GESTION
MIRIAM FERNANDA CAS	3127684798	CARTAGO	CARTAGO	COORDINADORA
Andrés Felipe Sanchez G	302222447	Cali	Cali	Gestor
Natali Ramírez Duque	3104217742	Cartago	Cartago	Gestora
MIRIAM FERNANDA CAS	3127684798	CARTAGO	CARTAGO	COORDINADORA
CLAUDIA LORENA ANDR	3162555879	ZARZAL	ROLDANILLO	GESTORA
JORGE JONIER CASTAÑE	3148625992	CARTAGO VALLE	CARTAGO	GESTOR
Harold Suarez	3156169143	Buga	Buga, Yotoco, San Pedro	Coordinador
Alisson valencia Agudelo	3022684518	Palmira	Palmira	Gestora
JUAN JAIR MARIN MORA	3125202712	TULUÁ UNIVALLE	TULUA	AUXILIAR
LUIS MARIO BOCANEGRA	3175785386	TULUÁ UNIVALLE	TULUÁ	GESTOR
Guido Ávila Mendieta	3205648897	Regional	Cali	Coordinador regional
Wilson Andrés González	3043728918	Cartago	Cartago - Aguila	Gestor
KAREN XIMENA VALENC	3205676846	ZARZAL	ZARZAL	GESTORA
Hector Fabio Ruiz Espino	3154720018	Zarzal	Bolivar	Líder centro
MARÍA SORAIDA CARDO	3117698418	ZARZAL	TORO	AUXILIAR
Luisa fernanda Ruiz	3104053317	Secretaria de desarrollo económico	Zarzal	Gestora
Claudia Maritza Ortiz Mu	3108923651	Zarzal		

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

ACTIVIDADES 8

Reunión presencial CDEI Buga, Liderada por el Coordinador del Centro socializo información sobre el plan anual de trabajo, los compromisos del observatorio frente a la meta del Plan de Desarrollo Departamental, lineamientos para el ingreso de información al Drive institucional y la nemotecnia de carpetas.





REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

LUGAR: CDEI - BUGA

No. DE ACTA: HORA DE INICIO: 9:00 am HORA DE TERMINACIÓN: 12:00

FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: Coordinador y equipo CDEI - Buga

NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR: Reunión Informativa

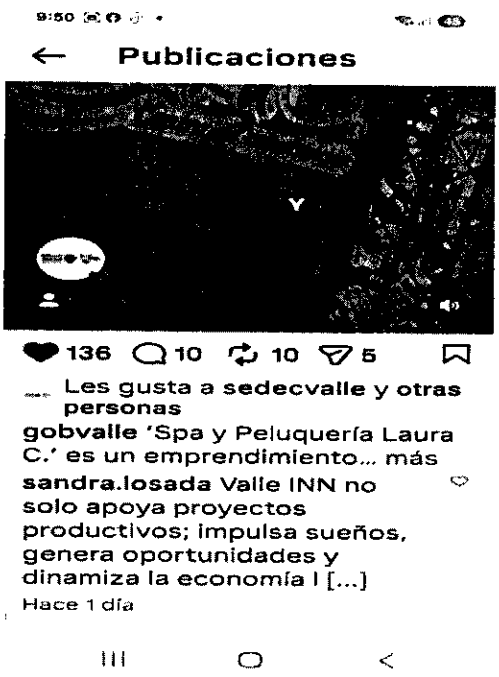
FECHA: 03-02-2026

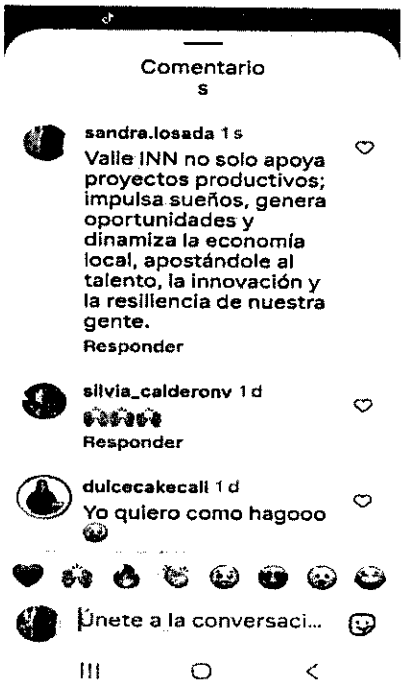
No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/PIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Salud	John Baiter Jam	Gestor	1.114.913.717	3166659811	chubytorres@gmail.com	
2	Sedec	Nancy Loaiza V	Auxiliar	38.930.460	3185564	nancyloaiza@hotmail.com	
3	CDEI	Walter Bermudez F.	Gestor	14.889.015	31[illegible]	[illegible]	
4	CDEI	Ricardo Jose Becerra	Gestor	14.889.341	3165599[illegible]	[illegible]	RJBS
5	CDEI	Sandra Lorena V.	Gestora P	66.937.644	3218787835	lorenavivas@gmail.com	
6	CDEI	Jose Gerardo Osorio	Gestor Admi	94397570	3106[illegible]	josegerardoosorio@gmail.com	Jose Gerardo
7	CDEI	Harold Suárez	coordinador	14916390	3156[illegible]	hgsuarez41@gmail.com	
8							
9							
10							
11							
12							
13							

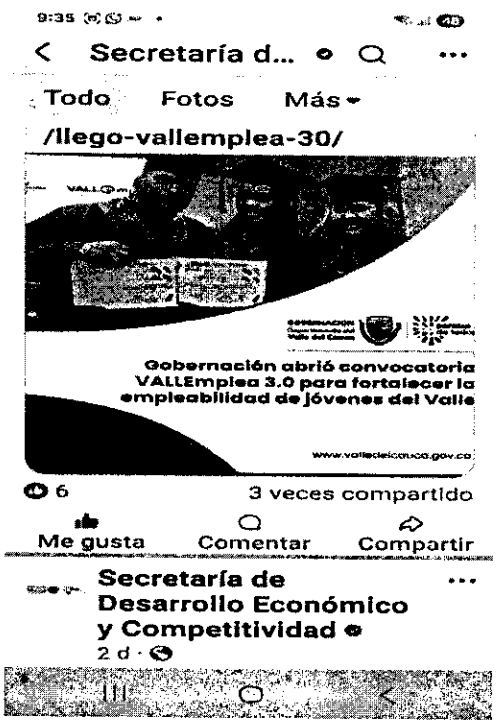
ACTIVIDADES 9

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

Apoyo a difusión de los contenidos de las redes sociales oficiales de la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y fomento del Empleo en Instagram publicaciones de Valle INN+ y VallEmplea.

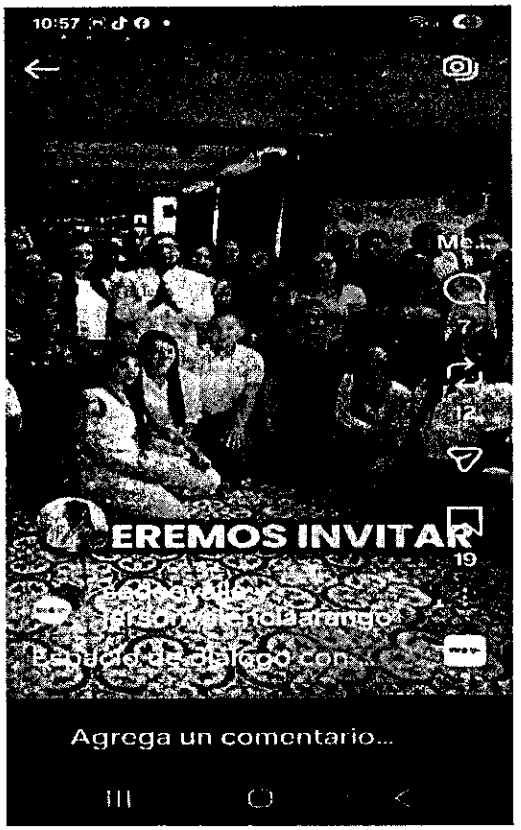








INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES



Presento soporte de pago del Sistema de Seguridad Social en Salud, pensión y ARL con lo cual acredito que me encuentro al día. De otra parte, manifiesto que no estoy obligado a pagar los parafiscales de SENA, ICBF y Caja de Compensación Familiar.

Durante este periodo en desarrollo del presente contrato, guardé estricta confidencialidad y di cumplimiento a la Ley Estatutaria 1581 de 2012, respecto de toda la información y datos personales de los que tuve conocimiento con ocasión de la ejecución del contrato.

Cordialmente,

SANDRA LOSADA VASQUEZ
C.C.38872644
Teléfono: 3218485835
Correo:losadav.sandra@gmail.com

V.B.